



**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI 7 ASSISTENTI CON *PROFILO INFORMATICO* NELL'AREA OPERATIVA DEL PERSONALE DI RUOLO DELLA COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETÀ E LA BORSA, DA DESTINARE ALLA SEDE DI ROMA
[COD. «192/24»]**

ART. 1

Posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di **7 Assistenti con profilo informatico** nell'Area Operativa del personale di ruolo della CONSOB, da destinare alla sede di Roma.
2. Per la qualifica professionale oggetto del presente bando la percentuale di rappresentatività dei generi, alla data del 31 dicembre 2023, è la seguente: 58,3% uomini e 41,7% donne.

ART. 2

Titoli di riserva e preferenza

1. Le categorie di cittadini che hanno diritto a riserve di posti o a preferenza a parità di merito sono quelle indicate nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, e s.m.i..
2. Il candidato che intenda far valere, ai sensi delle disposizioni vigenti, titoli di riserva o preferenza è **tenuto a dichiararlo nella domanda** di partecipazione.
3. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e sono valutati esclusivamente ai fini della formazione della graduatoria finale.

ART. 3

Requisiti di partecipazione e di assunzione

1. La partecipazione alla procedura concorsuale è subordinata al possesso dei requisiti di seguito indicati:
 - a) cittadinanza italiana, di altro Stato membro dell'Unione europea o altra cittadinanza, secondo quanto previsto dall'art. 38 del d.lgs. 165/2001. Ai cittadini e alle cittadine di uno Stato estero è richiesto l'ulteriore requisito di un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà verificata durante le prove di concorso;
 - b) maggiore età;
 - c) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini e le cittadine di uno Stato membro dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza. Nel caso di cittadinanza di paesi terzi di cui all'art. 38 del d.lgs.165/2001 tale requisito si applica solo in quanto compatibile;
 - d) idoneità fisica alle mansioni;
 - e) possesso di entrambi i seguenti titoli di studio:
 - **diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;**



- **laurea triennale** in una delle seguenti classi: ingegneria dell'informazione (L-8); ingegneria industriale (L-9); scienze e tecnologie fisiche (L-30); scienze e tecnologie informatiche (L-31); scienze matematiche (L-35); statistica (L-41).

È consentita la partecipazione ai possessori di titoli di studio conseguiti all'estero o di titoli esteri conseguiti in Italia, riconosciuti equivalenti secondo la vigente normativa, ad uno dei titoli sopra indicati ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi. **La richiesta di riconoscimento dell'equivalenza del titolo e del voto deve essere presentata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - entro il termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.** Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento.

f) non aver tenuto comportamenti incompatibili con le funzioni da espletare nella CONSOB (*cf.* art. 4, comma 8 e art. 13). Non possono essere assunti coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. **Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.**

2. I requisiti indicati al precedente comma 1 devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia alla data di assunzione; l'equivalenza del titolo di studio e del voto deve essere posseduta alla data di assunzione.

3. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei requisiti prescritti dal presente bando. Tali requisiti potranno essere verificati dalla CONSOB in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento delle prove di concorso e all'eventuale assunzione. La CONSOB dispone, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso, non dà seguito all'assunzione ovvero procede alla risoluzione del rapporto d'impiego di coloro che risultino sprovvisti di uno o più dei requisiti previsti dal bando. Le eventuali difformità riscontrate rispetto a quanto dichiarato o documentato dagli interessati sono segnalate all'Autorità giudiziaria.

4. Ai fini della partecipazione al concorso è necessario il possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

Art. 4

Pubblicazione del bando, domanda di partecipazione e termine per la presentazione

1. Il presente bando sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (IV^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami"). Il giorno successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale sarà altresì pubblicato un avviso sintetico relativo al bando nel portale "inPA" (<https://www.inpa.gov.it>) e sarà contestualmente possibile visionare il bando di concorso nel sito



istituzionale della CONSOB all'indirizzo <https://www.consob.it/web/area-pubblica/lavorare-in-consob>.

2. La domanda deve essere presentata **entro il termine perentorio delle ore 18.00 (ora italiana) del giorno 3 luglio 2024**, utilizzando esclusivamente l'applicazione disponibile nel sito *Internet* della CONSOB all'indirizzo <https://www.consob.it/Candidature/>. **Non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.**

3. La data di presentazione della domanda è attestata dal sistema informatico che, allo scadere del termine finale di cui al precedente comma, non consentirà più l'accesso e l'invio della domanda. Se un candidato avanza più di una domanda di partecipazione al concorso viene presa in considerazione **l'ultima domanda presentata in ordine di tempo**. A tal fine, fa fede la data di presentazione della domanda registrata dal sistema informatico. In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dalla CONSOB, che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà disposta una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga verrà data comunicazione sul sito istituzionale della CONSOB all'indirizzo <https://www.consob.it/>.

4. Non sono tenute in considerazione e comportano quindi l'esclusione dal concorso le candidature dalle quali risulti il **mancato possesso di uno o più requisiti prescritti** per la partecipazione al concorso, di cui all'art. 3, comma 1.

5. Nei casi di esclusione **la CONSOB comunica formalmente agli interessati il relativo provvedimento**.

6. I candidati devono indicare nella domanda un **indirizzo di posta elettronica certificata** al quale la CONSOB invierà le comunicazioni inerenti al concorso, con l'eccezione di quelle da effettuarsi tramite pubblicazione nel sito *Internet* della CONSOB. Eventuali variazioni dei recapiti indicati nella domanda di partecipazione al concorso (indirizzi, caselle di posta elettronica, numeri di telefono) intervenute successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande dovranno essere tempestivamente comunicate all'indirizzo di posta elettronica concorso.7assistenti.informatici@consob.it.

7. La CONSOB non assume alcuna responsabilità per il mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a disguidi telematici o postali, all'indicazione nella domanda *on-line* di recapiti errati o incompleti ovvero a omessa o tardiva segnalazione da parte del candidato del cambiamento dei recapiti stessi.

8. Il giorno della prima prova i candidati, previa esibizione di un documento di identità e di fotocopia dello stesso, **dovranno confermare il possesso dei requisiti e dei titoli** dichiarati nella domanda di partecipazione mediante sottoscrizione della stessa. Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con ogni conseguenza anche di ordine penale in caso di dichiarazione mendace e applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del predetto decreto.

9. Coloro che, in relazione alla specifica condizione di disabilità (art. 20, L. 104/1992 e art. 16, comma 1, L. 68/1999), a disturbi dell'apprendimento (DSA) o ad altre situazioni tutelate dalla legge, hanno necessità di **strumenti di ausilio e/o tempi aggiuntivi** ovvero di misure di carattere

organizzativo per la partecipazione alle prove, dovranno **farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione**. La CONSOB valuterà la richiesta esclusivamente sulla base del nesso causale tra la situazione dichiarata nella domanda di partecipazione e le modalità di svolgimento di ciascuna prova. Detto titolo andrà opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di competenza o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione dovrà contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap, il DSA ovvero la situazione soggettiva tutelata determina in funzione delle prove d'esame. La concessione e l'assegnazione di tempi aggiuntivi e/o ausili sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla base della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, valutando in modo unitario tutte le situazioni dichiarate. I tempi aggiuntivi non potranno, comunque, eccedere il 50% del tempo assegnato per le prove. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap, DSA ovvero situazione soggettiva tutelata, dovrà essere caricata **(in un unico file in formato PDF)** alla domanda di partecipazione al concorso, ovvero inoltrata a mezzo posta elettronica esclusivamente all'indirizzo concorso.7assistenti.informatici@consob.it **entro il trentesimo giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.**

10. Eventuali limitazioni fisiche sopravvenute successivamente al termine previsto al precedente comma e fino al giorno di svolgimento della prova, che potrebbero comportare la concessione di tempi aggiuntivi e/o ausili, dovranno essere documentate con certificazione medica che sarà valutata dalla commissione esaminatrice, la cui decisione resta insindacabile e inoppugnabile.

11. Qualora la CONSOB riscontri, anche successivamente, la non veridicità di quanto dichiarato, disporrà l'esclusione dal concorso, non darà seguito all'assunzione o procederà alla risoluzione del rapporto di impiego eventualmente instaurato. La CONSOB comunica formalmente agli interessati il provvedimento di esclusione.

ART. 5

Commissione esaminatrice

1. La commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 10, comma 3, della II parte del Regolamento del personale della CONSOB. La commissione potrà effettuare riunioni mediante sistemi di audio o video conferenza. Per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese la commissione può avvalersi di esperti.

ART. 6

Svolgimento del concorso

1. Il concorso è articolato:

- in una eventuale preselezione per titoli;
- in una prova scritta;
- in una prova orale;
- in un colloquio in lingua inglese.

2. Le prove del concorso riguarderanno le materie indicate nell'Allegato n. 1 al presente bando e si svolgeranno presso la città di Roma o comuni limitrofi.



ART. 7
Convocazioni

1. Tutte le informazioni circa il luogo, il calendario e le modalità di svolgimento delle prove saranno pubblicate nel sito *Internet* della CONSOB www.consob.it. **Tali pubblicazioni assumono valore di notifica ad ogni effetto di legge.**
2. La CONSOB non assume responsabilità in ordine alla diffusione di informazioni inesatte da parte di fonti non autorizzate.

ART. 8
Preselezione per titoli

1. La CONSOB si riserva la facoltà di procedere a una **preselezione per titoli** nel caso in cui le domande di partecipazione al concorso siano **superiori alle 280 unità**. In tal caso, la CONSOB provvederà alla formazione di una graduatoria preliminare redatta sommando i punteggi attribuiti ai seguenti titoli, che devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande (3 luglio 2024):

a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, di cui all'art. 3, comma 1, lett. e) del presente bando di concorso, **con voto** (o titolo e voto equivalenti)

- da 60/100 a 69/100 ovvero da 36/60 a 41/60 punti 1,00
- da 70/100 a 79/100 ovvero da 42/60 a 47/60 punti 2,00
- da 80/100 a 89/100 ovvero da 48/60 a 53/60 punti 3,00
- da 90/100 a 97/100 ovvero da 54/60 a 58/60 punti 4,00
- da 98/100 a 100/100 e lode ovvero da 59/60 a 60/60 e lode punti 5,00

b) laurea triennale, di cui all'art. 3, comma 1, lett. e) del presente bando di concorso, **con voto** (o titolo e voto equivalenti)

- da 66/110 a 75/110 ovvero da 60/100 a 68/100 punti 0,75
- da 76/110 a 84/110 ovvero da 69/100 a 76/100 punti 2,25
- da 85/110 a 89/110 ovvero da 77/100 a 81/100 punti 3,75
- da 90/110 a 94/110 ovvero da 82/100 a 85/100 punti 5,25
- da 95/110 a 99/110 ovvero da 86/100 a 90/100 punti 6,75
- da 100/110 a 103/110 ovvero da 91/100 a 94/100 punti 8,25
- da 104/110 a 106/110 ovvero da 95/100 a 96/100 punti 9,75
- da 107/110 a 109/110 ovvero da 97/100 a 99/100 punti 11,25
- da 110/110 a 110/110 e lode ovvero da 100/100 a 100/100 e lode punti 12,75

2. La graduatoria preliminare è formata in ordine decrescente di punteggio, calcolato unicamente sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione. Ai fini della determinazione del punteggio, verrà preso in considerazione **un solo diploma di istruzione secondaria di secondo grado e un solo titolo di laurea triennale** utili ai fini della partecipazione al concorso.

In caso di possesso, oltre che della laurea triennale, anche di una laurea magistrale/specialistica, ai fini della determinazione del punteggio della preselezione verrà comunque preso in considerazione il solo punteggio della laurea triennale.

Verranno convocati a sostenere la prova scritta di cui al successivo art. 9 i candidati classificatisi



nelle **prime 280 posizioni nonché gli eventuali *ex aequo* nell'ultima posizione utile.**

3. Il risultato conseguito da ciascun candidato nell'eventuale preselezione, con l'indicazione dell'eventuale ammissione alla prova scritta, **sarà pubblicato** nel sito *Internet* della CONSOB. Tale comunicazione ha valore di notifica a ogni effetto di legge.

Il punteggio conseguito ai fini della preselezione non concorre alla formazione del punteggio utile ai fini della graduatoria di merito del concorso (cfr. successivo art. 12).

ART. 9

Prova scritta

1. I nominativi dei candidati ammessi alla prova scritta, la data ed il luogo di svolgimento della stessa, presso la città di Roma o comuni limitrofi, saranno pubblicati nel sito *Internet* della CONSOB **almeno quindici giorni prima dello svolgimento della prova.**

2. La prova scritta prevede lo svolgimento di **due tracce** scelte dal candidato tra un insieme proposto dalla commissione - che potranno avere per oggetto l'esame di casi pratici - concernenti le materie indicate nell'Allegato n. 1 al presente bando. La durata complessiva della prova scritta sarà stabilita dalla commissione fino a un **massimo di sei ore**. Nella valutazione degli elaborati la commissione verifica: le conoscenze tecniche (applicazione delle conoscenze generali al caso specifico); la capacità di sintesi; l'attinenza alla traccia (pertinenza; completezza); la chiarezza espressiva (proprietà linguistica; correttezza espositiva); la capacità di argomentare (sviluppo critico delle questioni; qualità delle considerazioni/soluzioni proposte).

3. Durante lo svolgimento della prova scritta non è consentito comunicare con altri candidati, né utilizzare appunti, telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche di ogni tipo.

4. La Commissione procede alla valutazione delle prove scritte **garantendone l'anonimato**. Sono valutate esclusivamente le prove dei candidati che abbiano svolto tutte le tracce previste. Le tracce sono valutate fino a un **massimo di 30 punti ciascuna**. Sono ammessi a sostenere la prova orale e il colloquio in lingua inglese i candidati che abbiano riportato, in ciascuna delle tracce svolte, una votazione **non inferiore a 18 punti**.

5. L'esito della prova scritta è reso disponibile nel sito *Internet* della CONSOB. Tale pubblicazione assume valore di notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 10

Prova orale e colloquio in lingua inglese

1. Ai candidati che abbiano superato la prova scritta è comunicata, con le modalità indicate al comma 5 del precedente art. 9 e con **almeno quindici giorni** di anticipo, la convocazione alla prova orale e al colloquio in lingua inglese, che si svolgeranno a Roma.

2. La prova orale, finalizzata all'accertamento delle cognizioni e dei requisiti tecnico-professionali necessari all'espletamento delle mansioni proprie del segmento professionale da conferire, consiste in un colloquio sulle materie indicate nell'Allegato n. 1 al presente bando; la prova orale, nell'ambito della quale potranno essere discussi con il candidato anche casi pratici, tende ad accertare: le conoscenze tecniche; la capacità espositiva; la capacità di cogliere le interrelazioni tra gli argomenti; la capacità di giudizio critico.

3. Possono formare oggetto di colloquio l'argomento della tesi di laurea e le esperienze lavorative

eventualmente maturate.

4. Il colloquio in lingua inglese consiste nella lettura e nel commento di un brano, nonché in una conversazione anche su argomenti di attualità.

5. La prova orale viene valutata con l'attribuzione di un punteggio **massimo di 60 punti** ed è superata dai candidati che conseguono una votazione di **almeno 36 punti**. La conoscenza della lingua inglese è valutata con l'attribuzione di un punteggio ulteriore **fino a punti 5**. Il risultato conseguito da ciascun candidato nella prova orale e nel colloquio in lingua inglese è **reso disponibile** nel sito *Internet* della CONSOB. Tale pubblicazione assume valore di notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 11

Adempimenti per la partecipazione alle prove

1. Per sostenere le prove i candidati devono essere muniti di carta di identità ovvero di uno dei documenti di riconoscimento previsti dall'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000, **nonché di fotocopia dello stesso**. I cittadini di uno Stato estero [*cf.* art. 3, comma 1, lett. a)] devono essere muniti di un documento di identità equivalente.

2. Il documento deve essere in corso di validità secondo le previsioni di legge. **Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.**

ART. 12

Graduatoria finale

1. Espletate le prove del concorso, la commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito, con l'indicazione dei punteggi conseguiti dai candidati. Il punteggio complessivo è dato dalla somma:

- delle votazioni riportate nelle due tracce della prova scritta;
- della votazione riportata nella prova orale;
- del punteggio riportato nel colloquio in lingua inglese.

2. La CONSOB forma la graduatoria finale del concorso in base alla graduatoria di merito ed agli eventuali titoli di riserva e preferenza stabiliti da disposizioni di legge per essa vincolanti.

3. Fermo restando quanto disposto al precedente comma, qualora due o più candidati risultino in graduatoria nella medesima posizione, è preferito il candidato più giovane di età.

4. La CONSOB approva la graduatoria finale del concorso sotto condizione della veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati in merito ai requisiti per l'ammissione al concorso e all'impiego nonché agli eventuali titoli di riserva e preferenza e, conseguentemente, dichiara vincitori del concorso i primi classificati in detta graduatoria in relazione al numero dei posti messi a concorso.

5. La graduatoria del concorso sarà disponibile, dopo l'approvazione, nel sito *Internet* della CONSOB. Dell'approvazione della graduatoria e della sua disponibilità nel sito sarà data notizia nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale – «Concorsi ed esami»*.

6. Le pubblicazioni nel sito *Internet* della CONSOB, nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale – «Concorsi ed esami»* e le comunicazioni fornite ai candidati nel



corso delle prove, hanno valore di notifica a tutti gli effetti, nonché – per i candidati ammessi – di formale convocazione alle prove d'esame.

7. La CONSOB si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria, nel termine di un anno dalla data di approvazione della graduatoria medesima, per eventuali, sopravvenute esigenze di servizio.

8. I candidati presenti nella graduatoria dovranno far pervenire, su richiesta della CONSOB, il proprio *curriculum vitae*.

Art. 13 **Adempimenti per l'assunzione**

1. Ai fini dell'assunzione dovrà essere autocertificato il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso e di assunzione, secondo le modalità previste nel D.P.R. n. 445/2000. Per la verifica del possesso del requisito di cui al precedente art. 3, comma 1, lett. f) (compatibilità con le funzioni da espletare nell'Istituto), sarà richiesto di rendere dichiarazioni relative all'eventuale sussistenza di condanne penali, di sentenze di applicazione della pena su richiesta, di sottoposizione a misure di sicurezza o di carichi pendenti. Saranno oggetto di valutazione discrezionale tutte le sentenze di condanna anche in caso di intervenuta prescrizione, provvedimento di amnistia, indulto, perdono giudiziale, riabilitazione, sospensione della pena, beneficio della non menzione nonché i procedimenti penali pendenti.

2. La CONSOB ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva, attraverso il medico competente di cui all'art. 25 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, i candidati da assumere, per verificare il possesso del requisito di cui al precedente art. 3, comma 1, lett. d).

Art. 14 **Nomina e assegnazione**

1. I candidati da assumere sono nominati Assistenti in prova nell'Area Operativa del personale di ruolo della CONSOB (profilo amministrativo), per la durata di centottanta giorni, con diritto al trattamento economico della qualifica di Assistente e assegnati alla sede di Roma.

2. L'accettazione della nomina in prova non può essere in alcun modo condizionata.

3. In seguito al conferimento della nomina in prova, gli interessati devono presentarsi presso la sede di assegnazione nella data che sarà loro indicata. Eventuali proroghe, non superiori a trenta giorni (salvo diverse previsioni normative vincolanti per la CONSOB), possono essere concesse solo per giustificati e documentati motivi. Ai sensi dell'art. 10, comma 14, della II parte del Regolamento del personale della CONSOB gli effetti economici della nomina decorrono in ogni caso dal giorno in cui l'interessato assume servizio.

4. Coloro che rinunciano espressamente alla nomina o, in mancanza di giustificati motivi, non prendono servizio presso la sede di lavoro nella data stabilita decadono dalla nomina, come previsto dalle vigenti disposizioni del Regolamento del personale della CONSOB.

5. Ai sensi dell'art. 13 della II parte del Regolamento del personale, al termine del periodo di prova, ove abbia ottenuto una valutazione favorevole, il dipendente è nominato in ruolo con Disposizione del Direttore Generale. Nell'ipotesi di esito sfavorevole, il periodo di prova è prorogato per altri centottanta giorni. Al termine di detto secondo periodo, ove l'esito sia ancora sfavorevole e si tratti di prima assunzione, con delibera della Commissione è dichiarata la

risoluzione del rapporto di impiego. Ove si tratti di dipendente già in servizio, lo stesso è ricondotto all'inquadramento di provenienza e il periodo di prova è computato, a tutti gli effetti, come servizio prestato nella precedente posizione.

6. In nessun caso sarà consentito avanzare domanda di trasferimento ad altra sede di servizio prima che siano trascorsi cinque anni dalla data di assunzione.

7. Il rapporto di impiego di coloro che non sono in possesso della cittadinanza italiana è regolato tenendo conto delle limitazioni di legge in materia di accesso ai posti di lavoro presso gli enti pubblici.

8. Informazioni circa le mansioni e i compiti propri del personale con la qualifica di Assistente sono disponibili nel Regolamento del personale della CONSOB (consultabile all'indirizzo <http://www.consob.it/web/area-pubblica/consob>).

Art. 15

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi della normativa europea e nazionale in materia di *privacy* si informa che i dati personali forniti dai candidati sono trattati, anche in forma automatizzata, per le finalità di gestione del concorso. Per i candidati che saranno assunti, il trattamento dei dati proseguirà per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di impiego.

2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e di assunzione; in caso di rifiuto di fornire i dati richiesti, la CONSOB procede all'esclusione dal concorso ovvero non dà corso all'assunzione.

3. I dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati sono trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi n. 104/1992 e n. 68/1999. I dati di cui all'art. 13, comma 1, del presente bando sono trattati per l'accertamento del requisito di assunzione della compatibilità dei comportamenti tenuti dagli interessati con le funzioni da espletare nell'Istituto, secondo quanto previsto dalle norme regolamentari della CONSOB, nonché per l'accertamento del requisito dell'idoneità fisica all'impiego, previsto dall'art. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

4. I dati forniti possono essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche ai fini di verifica di quanto dichiarato dai candidati o negli altri casi previsti da leggi o regolamenti; possono essere comunicati anche ai soggetti - in qualità di Responsabili del trattamento - di cui la CONSOB si avvale per particolari prestazioni professionali, consulenze o servizi strettamente connessi con lo svolgimento del concorso (es. attività di sorveglianza delle prove).

5. Dei dati personali possono venire a conoscenza i Responsabili delle Unità Organizzative interessate dalla gestione del concorso e dell'eventuale rapporto di impiego, nonché gli addetti degli Uffici autorizzati al trattamento.

6. Agli interessati competono il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti riconosciuti dalla normativa (artt. 15-22 del GDPR) quali il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge nonché il diritto di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Titolare del trattamento: CONSOB, Commissione nazionale per le società e la borsa, via G.B. Martini n. 3 - 00198 Roma - posta elettronica certificata: consob@pec.consob.it, e-mail: protocollo@consob.it.



7. Il responsabile della protezione dei dati per la CONSOB può essere contattato presso la CONSOB (e-mail: responsabileprotezionedati@consob.it).

8. Per le violazioni della vigente disciplina in materia di *privacy* è possibile rivolgersi, in qualità di Autorità di controllo, al Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - Roma.

Art. 16
Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è il responsabile *pro tempore* dell'Ufficio Gestione e Formazione Risorse, coordinato nell'ambito della Divisione Amministrazione. Eventuali sostituzioni del responsabile del procedimento saranno rese note attraverso il sito *Internet* della CONSOB.

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI 7 ASSISTENTI CON *PROFILO INFORMATICO* NELL'AREA OPERATIVA DEL PERSONALE DI RUOLO DELLA COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETÀ E LA BORSA, DA DESTINARE ALLA SEDE DI ROMA [COD. «192/24»]

PROVA SCRITTA

Svolgimento di due tracce scelte dal candidato tra distinte macro aree – nell'ambito delle otto tracce proposte dalla commissione – in materia di:

Macro area: Basi di dati e data science

- Basi di dati relazionali
- Progettazione concettuale, logica e fisica
- Fondamenti di basi di dati non relazionali (NoSQL) e distribuite
- Elementi di intelligenza artificiale e machine learning

Macro area: Progettazione e sviluppo del software

- Ingegneria del software
- Linguaggi e paradigmi di programmazione (C/C++; Java e Java Enterprise Edition, XML/XSD, HTML, Python, "R")
- Architetture applicative (es. a servizi e microservizi)
- Algoritmi e strutture dati
- Complessità di algoritmi e problemi
- Ambienti di sviluppo integrati (IDE) e Frontend framework (Angular, Vaadin, etc.)
- Tecniche di programmazione sicura

Macro area: Architettura dei sistemi informatici e delle reti

- Architettura degli elaboratori elettronici
- Architetture dei sistemi distribuiti
- Sistemi operativi
- Protocolli, architetture, standard e servizi di rete
- Fondamenti di cloud computing e Software Defined Networking (SDN)

Macro area: Sicurezza dei sistemi informatici e delle reti

- Sicurezza del software: vulnerabilità, attacchi e contromisure
- Sicurezza delle reti: vulnerabilità, attacchi e contromisure
- Metodi, processi e strumenti per il monitoraggio della sicurezza informatica
- Ethical hacking: strategie, processi e strumenti
- Risk analysis e audit di sicurezza

PROVA ORALE E COLLOQUIO IN LINGUA INGLESE

La **prova orale** verterà su tutte le materie della prova scritta; l'argomento della tesi di laurea e le eventuali esperienze lavorative maturate potranno formare oggetto della prova orale.

Il **colloquio in lingua inglese** consisterà nella lettura e nel commento di un brano, nonché in una conversazione anche su argomenti di attualità.