



COMUNE DI PORTOPALO DI CAPO PASSERO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 (DUE) POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" - AREA DEGLI ISTRUTTORI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Vista la deliberazione di G.C. n. 115 del 13.11.2023 di approvazione del Piano triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025 confluyente nel PIAO 2023/2025 nella Sottosezione 3.3 Programmazione Triennale del fabbisogno di personale approvato con delibera di G.C. n. 138 del 27.12.2023;

Vista la nota prot. n. 15099 del 29.12.2023 con la quale è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 che ha avuto esito negativo;

VISTO il vigente regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego del Comune di Portopalo di Capo Passero;

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 70 del 15.02.2024 recante l'approvazione del presente bando di concorso

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 2 (due) posti di Agente di Polizia Locale, area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato.

Le prove selettive non possono aver luogo nei giorni di festività religiose rese note, ai sensi della legge di approvazione delle intese di cui all'art. 8, co. 3, della Costituzione, con decreto del Ministro dell'interno, nonché nei giorni festivi nazionali.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 come novellato dall'art. 21 della L. n. 183/2010.

Si garantisce altresì per la persona disabile di ottenere, ai sensi degli artt. 20 L. 104/92 e 16 L. 68/99, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap.

Si assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di

prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni può compromettere la partecipazione al concorso.

Art. 1 – Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL Funzioni Locali attualmente vigente per l'Area degli Istruttori, aumentato dalla tredicesima mensilità, oltre alle eventuali aggiunte di famiglia se spettanti nonché eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. I compensi sopra citati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia) ovvero la cittadinanza di uno Stato Membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994, n. 174 ovvero il possesso dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis del d.lgs. n. 165/2001;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) per i concorrenti di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985). Non possono essere ammessi alla procedura selettiva gli obiettori di coscienza ammessi a prestare servizio civile, salvo quanto previsto dall'art. 636 del D.Lgs. n. 66/2010 (Codice dell'ordinamento militare);
- d) titolo di studio quale requisito d'accesso: diploma istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (per i cittadini dell'Unione Europea il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, deve essere stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano richiesto);
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti locali. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti e/o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione nonché decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione presso una pubblica amministrazione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile o che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione nella p.a.;
- f) idoneità psico-fisica all'impiego. La mancanza della vista e l'eventuale mancanza di sana e robusta costituzione nonché di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto rappresentano requisiti di inidoneità e causa di esclusione dalla partecipazione. A tale fine si specifica che l'idoneità psico-fisica all'impiego per chi risulterà vincitore dovrà essere certificata con accertamenti medici da effettuarsi dal medico competente ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e/o da struttura pubblica;
- g) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- h) i cittadini degli Stati appartenenti all'Unione Europea devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua italiana.
- i) possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- j) non aver prestato servizio civile quale obiettore di coscienza;
- k) disponibilità incondizionata al porto ed all'eventuale uso dell'arma ed alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al servizio di Polizia Locale;
- l) Il versamento della tassa di concorso;

I requisiti prescritti e i titoli utili devono essere posseduti, a pena esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione pubblica per la presentazione della domanda di ammissione e all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla

selezione e per l'assunzione, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto di lavoro.

Art. 3 – Domande e dichiarazioni

Gli interessati possono partecipare alla selezione esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, secondo quanto previsto dall'art. 35-ter, D. Lgs. n. 165/2001, e dall'art. 4 del D.P.R. n. 487/1994, secondo le procedure di accesso al portale www.inpa.gov.it, entro il termine perentorio del 30° giorno decorrente dalla pubblicazione. Qualora il candidato abbia già in precedenza effettuato la registrazione al Portale, sarà sufficiente effettuare il login e ricercare la procedura di selezione d'interesse.

In caso di malfunzionamento parziale o totale del Portale InPA, attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale ed accertato dal Comune, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un periodo di tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

Il candidato può modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Non sono considerate valide le domande di partecipazione alla selezione redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle pervenute attraverso il Portale InPA e quelle compilate in modo difforme od incompleto rispetto a quanto indicato nel bando di concorso.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti attualmente vigenti nell'Ente.

Le domande di ammissione dovranno essere redatte, unicamente per via telematica, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale Unico del Reclutamento della Pubblica Amministrazione "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>.

La domanda di ammissione deve indicare:

1. il concorso al quale si intende partecipare;
2. il cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza.

Il candidato dovrà, inoltre, dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- 1) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica). I cittadini dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti politici e civili nello Stato di appartenenza;
- 2) di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici ed il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini appartenenti all'Unione europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese in cui hanno la cittadinanza;
- 3) la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i soli candidati di sesso maschile (se dovuti);
- 4) il possesso del titolo di studio previsto come requisito di ammissione con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e dell'anno scolastico nel quale è stato conseguito;
- 5) l'inesistenza di condanne, procedimenti penali o misure che comportino l'interdizione o l'esclusione, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi o la decadenza dagli stessi presso enti pubblici;
- 6) di non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- 7) idoneità psico/fisica all'impiego;

- 8) non avere impedimenti al rilascio della qualifica di Agenti di P.S.;
- 9) di essere a conoscenza della lingua inglese;
- 10) il possesso della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 11) la esplicita e incondizionata accettazione di tutte le norme stabilite dal bando e dai regolamenti comunali in materia di personale, ordinamento degli uffici ed espletamento dei concorsi;
- 12) che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione sono documentabili;
- 13) di autorizzare al trattamento dei dati personali ai fini della procedura in questione, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) n. 679/2016;
- 14) di essere in possesso della patente di guida di categoria B;
- 15) non aver prestato servizio civile quale obiettore di coscienza;
- 16) disponibilità incondizionata al porto ed all'eventuale uso di dell'arma ed alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al servizio di Polizia Locale;
- 17) possesso di eventuali titoli preferenziali in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994;
- 18) di aver assolto al pagamento della tassa di concorso;
- 19) l'indicazione degli eventuali ausili necessari per sostenere le prove e /o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo specifico handicap, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge 104/1992. A tal fine produce idonea certificazione attestante lo specifico handicap.

Art. 4 – Documenti da allegare alla domanda

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre in conformità alle prescrizioni di cui al presente bando ed entro il termine sopra indicato:

-la ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00, non rimborsabile, da effettuare a mezzo di versamento su C.C. postale n. 11042967 oppure C.C. bancario codice IBAN: IT 68 V 08713 84800 000000400095 intestato a Comune di Portopalo di Capo Passero, con indicazione della specifica causale: "Concorso Agente di Polizia locale".

Art. 5 – Trattamento dati personali

I dati personali forniti dai candidati sono soggetti alla tutela del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) n.679/2016. Gli stessi sono richiesti per l'espletamento della seguente selezione, nonché per l'eventuale instaurazione del rapporto d'impiego e potranno essere trattati sia con modalità manuali che con strumenti informatici.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del d.lgs. n. 196/2003, come adeguato al Regolamento UE 2016/679 dal D.P.R. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il servizio personale del Comune di Portopalo di Capo Passero per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso archivi informatici, in conformità alle regole imposte dall'AGID, e/o cartacei, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento all'Ente di tali dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini delle valutazioni dei requisiti di partecipazione al concorso, a pena di esclusione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate esclusivamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Ente, incaricati del trattamento. I dati potranno essere comunicati alla Commissione di concorso, ad altre Amministrazioni Pubbliche, altri concorrenti che facciano richiesta di accesso alle procedure concorsuali.

La durata del trattamento è determinata nell'arco temporale non superiore a quello necessario per il raggiungimento delle finalità per i quali i dati sono trattati e all'adempimento degli obblighi normativi.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Portopalo di Capo Passero.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Geom. Leonardo La Sita.

Art. 6 – Ammissione alla selezione e Commissione giudicatrice

Tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel bando di concorso sono preliminarmente esaminate dal Responsabile e/o incaricato del Servizio Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, procedendo alla verifica circa la loro conformità al contenuto del bando ed all'eventuale esclusione dei candidati in caso di accertata non conformità, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale delle procedure di concorso.

La Commissione Giudicatrice del concorso, è composta da un numero di 3 membri e verrà nominata secondo le modalità previste dal vigente Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego.

Art. 7 – Prove d'esame

La prova scritta, che può avere carattere teorico-pratico, e la prova orale verteranno sui seguenti argomenti:

- Ordinamento delle autonomie locali con particolare riferimento alle funzioni e ai compiti del Comune (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);
- principi generali in tema di Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche con particolare riguardo alla disciplina del rapporto di lavoro (D.Lgs. 30.3.2001, n. 165);
- principi di diritto amministrativo con particolare riguardo alle tipologie di atti;
- principi e nozioni in tema di procedimento amministrativo, accesso, trasparenza e prevenzione della corruzione, tutela dei dati personali (L. 241/90, D.Lgs. 33/2013, regolamento UE 2016/679 come recepito con il Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018):
 - principi e nozioni generali in materia di disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riferimento alla gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- Codice della Strada e suo regolamento attuativo;
- Legge quadro sull'Ordinamento della Polizia Locale e normativa regionale;
- nozioni in materia di sanzioni sull'attività edilizia e urbanistica e in materia commerciale e di pubblici esercizi.

La prova orale include altresì l'accertamento della conoscenza della lingua inglese che dovrà concludersi con un giudizio di idoneità, senza alcuna attribuzione di punteggio ulteriore.

Si assicura a tutti i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) nella prova scritta, la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove.

Per essere ammessi alla prova orale i candidati dovranno conseguire, all'esito della prova scritta, un punteggio minimo non inferiore a 21/30. I candidati dovranno ottenere, anche nella prova orale, un punteggio minimo non inferiore a 21/30, ai fini del conseguimento dell'idoneità in graduatoria.

Art. 8 – Modalità delle comunicazioni relative alla selezione

Ogni comunicazione ai candidati concernente la selezione, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, l'elenco dei candidati ammessi, il relativo punteggio e l'eventuale convocazione ad una prova successiva, è effettuata attraverso il Portale InPA, oltre che sul sito istituzionale del Comune-amministrazione trasparente-bandi di concorso.

Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili sul Portale, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse. Eventuali modifiche delle date e dei luoghi di svolgimento delle prove così come già indicate nel bando sono comunicate sul Portale InPA e sul sito istituzionale del Comune entro un congruo termine per lo svolgimento delle stesse.

La pubblicazione delle varie comunicazioni come sopra indicato, ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, sarà cura dei candidati prenderne visione e presentarsi all'indirizzo, nei giorni e nell'ora indicati, muniti di idoneo documento d'identità.

Art. 9 – Votazione conclusiva e Graduatoria finale

La votazione complessiva è determinata dalla sommatoria tra il voto conseguito nelle prove d'esame (scritta e orale). La Commissione elabora la graduatoria finale. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e dalle altre disposizioni di legge applicabili. I titoli di preferenza e/o alla precedenza, non dichiarati in domanda non saranno valutati. La graduatoria finale del concorso, una volta approvata, è pubblicata nel sito istituzionale del Comune mentre nel portale InPA è pubblicato un apposito avviso di avvenuta pubblicazione.

Art. 10 - Nomina dei vincitori e relativa documentazione

Saranno dichiarati vincitori, mediante apposito provvedimento amministrativo, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a presentare i documenti prescritti dal bando ai fini della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti e a stipulare il contratto individuale di lavoro e a assumere servizio entro i termini assegnati dall'ufficio personale. L'assunzione in servizio è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando. I vincitori che non assumano servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadono dalla nomina. E' condizione risolutiva del contratto l'annullamento della procedura di reclutamento. L'assunzione è subordinata in ogni caso al rispetto delle norme di finanza pubblica e ai limiti in materia di assunzioni, vigenti al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 11 – Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di Concorso Pubblico, si fa rinvio alle disposizioni del vigente Regolamento dei concorsi del Comune di Portopalo di Capo Passero ed alle altre Leggi attualmente vigenti in materia. Il Comune di Portopalo di Capo Passero si riserva, in ogni caso, il diritto di non procedere all'assunzione o la facoltà di posticipare la data di effettiva assunzione dei vincitori a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari. Il presente bando costituisce "lex specialis" del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Il presente bando, è pubblicato sul Portale InPA, all'Albo Pretorio on line dell'Ente ed è consultabile sul sito Web del Comune di Portopalo di Capo Passero www.comune.portopalo.sr.it - Amministrazione trasparente – bandi di concorso.

Per esigenze di pubblico interesse e con provvedimento motivato, il responsabile del Servizio Personale può procedere:

- alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, ove già scaduto, ovvero alla relativa proroga, ove non ancora scaduto. Restano valide le domande già presentate, con facoltà per i candidati di procedere, entro il nuovo termine, ad integrare detta documentazione;
- alla rettifica o all'integrazione del bando. Nel caso in cui la modifica del bando riguardi i requisiti di accesso o le prove d'esame, il provvedimento prevede, a seconda dei casi, la riapertura o la proroga del termine per la presentazione delle domande;
- alla revoca o all'annullamento d'ufficio del bando in qualsiasi momento della procedura selettiva.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti alla PEC comunecp.segreteria@pec.it

R.U.P. : Geom. Leonardo La Sita

Portopalo di Capo Passero, lì 15 FEB. 2024



IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
Geom. Leonardo La Sita